

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة الشباب

إعلان عن توظيف

تعلن وزارة الشباب عن فتح مسابقة على أساس الشهادات في الرتب المبينة في الجدول أدناه:

الرتبة	نمط المسابقة	شروط الالتحاق	التخصص المطلوب	عدد المناصب المفتوحة
متصرف مستشار	مسابقة على أساس الشهادات	المرشحين الحائزون على شهادة الدكتوراه في التعليم العالي	العلوم القانونية والإدارية أو الحقوق، علوم الإعلام و الاتصال ، الديموغرافيا، علوم الصحافية و الإعلام ، العلوم الاقتصادية، العلوم المالية، العلوم التجارية، علوم التسيير، العلوم السياسية و العلاقات الدولية، علم الاجتماع(ماعدا تخصص علم الاجتماع التربوي)، علم النفس(تخصص العمل و التنظيم أو إدارة ضغوط العمل و علم النفس العام، و علم النفس الاجتماعي)، العلوم الإسلامية (تخصص شريعة و قانون).	02
مساعد متصرف		المرشحون الحائزون على شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سام المتحصل عليها على أساس شهادة البكالوريا و بعد 03 سنوات من التعليم العالي	المحاسبة و الجبائية، المحاسبة و الضرائب ، تسيير الإنتاج و المخزون، علم النفس التطبيقي، التجارة الدولية، إعلام آلي للتسيير، التخطيط و الإحصاء	01
مهندس معماري رئيسي		للمترشحين الحائزين على شهادة الماجستير في التخصص أو شهادة معادلة	الهندسة المعمارية	01
مهندس رئيسي في السكن و العمران		للمترشحين الحائزين على شهادة مهندس دولة و شهادة الماجستير في التخصص أو شهادة معادلة	مهندس دولة في الهندسة المدنية : - فرع البناء المدني و الصناعي ، - فرع الهياكل ، - فرع الطرق و الشبكات المختلفة ، - فرع تقنيات البناء ، - مهندس دولة في الجغرافيا : - فرع التهيئة الحضرية ، - فرع التقنيات الحضرية ، - مهندس دولة في المنشآت التقنية و تجهيز البنايات ، - فرع الهندسة المدنية : جميع التخصصات ، - فرع عمران - فرع تهيئة : - عمران و تهيئة حضرية ، - تسيير المدن و التنمية المستدامة - فرع تهيئة الإقليم : - تهيئة الإقليم و إدارة المخاطر الكبرى ، - تهيئة و تنمية المناطق الريفية ، - خرائطية ، طبوغرافية و نظام المعلومات الجغرافية ، - المخاطر الطبيعية ، - تهيئة و عمران - فرع جغرافية و تهيئة الإقليم : - تهيئة المدن ، - تهيئة و عمران ، - تهيئة المناطق الريفية و التنمية المستدامة ، - فرع تسيير التقنيات الحضرية : - الإدارة البيئية و التنمية المستدامة - تسيير المدن ، - إدارة المخاطر الطبيعية في الوسط الحضري ، - المدينة و حركة المرور في المدن ، - تسيير المدن و التنمية المستدامة ، - فرع تهيئة حضرية : - المدينة و مشروع حضري ، - فرع بيئة - إدارة البيئة - فرع علوم الأرض : - التهيئة الإقليمية و التنمية المستدامة - البيئة الجغرافية - هيدروجيولوجيا - تهيئة الإقليم	01
مساعد مهندس مستوى 2 في الإحصائيات	تقني سام في العمران	للمترشحين الحائزين على شهادة ليسانس في الإحصائيات أو شهادة معادلة لها	شهادة ليسانس في الإحصائيات أو شهادة معادلة لها	01
		للمترشحين الحائزين على شهادة تقني سامي أو شهادة معادلة لها	-التمتير و التدقيق -التنظيم و المنهجية -البناءات المعدنية -الطرق و الشبكات المختلفة -رسم إيرازي في الهندسة المعمارية - رسم إيرازي في الطرق و الشبكات المختلفة - رسم إيرازي في الهياكل،العمران -التجهيزات التقنية إدارة الأشغال - الأشغال الجيو تقنية - مساح طبوغرافي - مآر محقق و دراسة الأسعار - رسام مسقط في الاسمنت المسلح - التركيب الصحي و التدفئة و التكييف ،-مصمم المجسمات في البناء و الأشغال العمومية-الهندسة المعمارية الداخلية -إعادة تأهيل و تجديد البنايات -الطرق و تنظيم ورشة البناء - دراسة و اقتصاد البناء - نظافة امن و بيئة -الرسم و التصميم الهندسي -التهيئة العمرانية ، مسير أشغال البناء	01
يتعين على المترشحين الناجحين نهائيا قبل تعيينهم في الرتب المراد الالتحاق بها اتمام ملفاتهم الإدارية بمجموع الوثائق الآتية: - نسخة (1) من شهادة إثبات وضعية المترشح اتجاه الخدمة الوطنية ، -شهادة الإقامة، مستخرج شهادة الميلاد، صورتان (02) شمسيات، -شهادتان طبيتان (2) (الطب العام و طب الأمراض الصدرية مسلمة من طرف طبيب مختص) تثبتان أهلية المترشح لشغل المنصب، -شهادة تثبت صفة أرملة أو ابن شهيد، عند الاقتضاء، إضافة إلى الوثائق المذكورة أعلاه، يجب أن تتضمن ملفات المترشحين الناجحين في المسابقة على أساس الشهادات على الخصوص ما يأتي: -شهادات العمل التي تثبت الخبرة المهنية المكتسبة من قبل المترشح في التخصص، مرفقة بشهادة انتساب مسلمة من طرف هيئة الضمان الاجتماعي المعنية بالنسبة للخبرة المهنية المكتسبة في القطاع الخاص ، عند الاقتضاء، -شهادة تثبت مدة العمل المؤداة من طرف المترشح في إطار العقود الخاصة بجهاز الإدماج المهني أو الاجتماعي لحاملي الشهادات، بصفة متعاقدة، عند الاقتضاء، - وثيقة تثبت متابعة المترشح تكوينيا مكملأ أعلى من الشهادة أو المؤهل المطلوب في نفس التخصص، عند الاقتضاء، - وثيقة تثبت الأعمال الدراسات المنجزة من طرف المترشح في التخصص ، عند الاقتضاء، -شهادة عائلية بالنسبة للمترشحين المتزوجين، -وثيقة تثبت تفوق المترشح في دفعته، عند الاقتضاء، -وثيقة تثبت إعاقاة المترشح، عند الاقتضاء، ملاحظات: - تودع أو ترسل ملفات الترشيح بمديرية الإدارة العامة-المديرية الفرعية للمستخدمين لدى وزارة الشباب ، حي محمد الخامس ساحة اودان، الجزائر الوسطى. - تاريخ اختتام تسجيل ملفات الترشيح محدد بـ 15 يوم عمل ابتداء من تاريخ النشر الأول، - لا تؤخذ بعين الاعتبار الملفات الناقصة أو تلك الواردة خارج آجال التسجيلات، - استمارة المعلومات المشار إليها أعلاه، يتم تحميلها من الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للتوظيفة العمومية www.dgfp.gov.dz .				

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة الشباب

إعلان عن توظيف

تعلن وزارة الشباب عن فتح مسابقة على أساس الشهادات في الرتب المبينة في الجدول أدناه:

الرتبة	نمط المسابقة	شروط الالتحاق	التخصص المطلوب	عدد المناصب المفتوحة
ملحق الإدارة	مسابقة على أساس الشهادات	المرشحون الحائزون شهادة البكالوريا أو شهادة نجاح في الإمتحان الخاص بالدخول لجامعة التكوين المتواصل الذين أتموا بنجاح سنتين من الدراسة أو التكوين العالي	العلوم القانونية و الإدارية أو الحقوق، علوم الإعلام و الإتصال، الديموغرافيا، العلوم الصحافية و الإعلام، المحاسبة و الجبائية، المحاسبة و الضرائب، تسيير الإنتاج و المخزون، تجارة دولية، إعلام ألي للتسيير، القانون العقاري، العلوم الإقتصادية، العلوم المالية، العلوم التجارية، علوم التسيير، العلوم السياسية و العلاقات الدولية، علوم الاجتماع، علم النفس، العلوم الإسلامية، التسيير العمومي، قانون الاعمال، قانون العلاقات الإقتصادية الدولية، التسويق	01
عون إدارة رئيسي		للمترشحين الحائزين على شهادة البكالوريا للتعليم الثانوي، أو شهادة النجاح في الإمتحان الخاص للدخول إلى الجامعة المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل.	شهادة البكالوريا للتعليم الثانوي، أو شهادة النجاح في الإمتحان الخاص للدخول إلى الجامعة المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل.	01
كاتب مديرية		المرشحون الحائزون على شهادة تقني	الامانة، الامانة المكتبية، أمين مكتب، شهادة كتاب رئيسيون المسلمة من طرف مراكز التكوين المهني و التمهين.	01
يجب أن يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية: - نسخة (1) من شهادة إثبات وضعية المترشح اتجاه الخدمة الوطنية ، -شهادة الإقامة، مستخرج شهادة الميلاد، صورتان (02) شمسيّتان، - شهادتان طبيّتان (2) (الطب العام و طب الأمراض الصدرية مسلمة من طرف طبيب مختص) تثبتان أهلية المترشح لشغل المنصب، -شهادة تثبت صفة أرملة أو ابن شهيد، عند الاقتضاء، -إضافة إلى الوثائق المذكورة أعلاه، يجب أن تتضمن ملفات المترشحين الناجحين في المسابقة على أساس الشهادات على الخصوص ما يأتي: -شهادات العمل التي تثبت الخبرة المهنية المكتسبة من قبل المترشح في التخصص، مرفقة بشهادة انتساب مسلمة من طرف هيئة الضمان الاجتماعي المعنية بالنسبة للخبرة المهنية المكتسبة في القطاع الخاص، عند الإقتضاء، -شهادة تثبت مدة العمل المؤداة من طرف المترشح في إطار العقود الخاصة بجهاز الإدماج المهني أو الاجتماعي لحاملي الشهادات، بصفة متعاقد، عند الإقتضاء، - وثيقة تثبت متابعة المترشح تكوينًا مكملًا أعلى من الشهادة أو المؤهل المطلوب في نفس التخصص، عند الإقتضاء، - وثيقة تثبت الأعمال أو الدراسات المنجزة من طرف المترشح في التخصص، عند الإقتضاء، -شهادة عائلية بالنسبة للمترشحين المتزوجين، -وثيقة تثبت تفوق المترشح في دفعته، عند الإقتضاء، -وثيقة تثبت إعاقه المترشح، عند الإقتضاء، ملاحظات: ■ تودع أو ترسل ملفات الترشيح بمديرية الإدارة العامة-المديرية الفرعية للمستخدمين لدى وزارة الشباب ،حي محمد الخامس ساحة اودان، الجزائر الوسطى. ■ تاريخ اختتام تسجيل ملفات الترشيح محدد بـ 15 يوم عمل ابتداء من تاريخ النشر الأول، ■ لا تؤخذ بعين الاعتبار الملفات الناقصة أو تلك الواردة خارج آجال التسجيلات، ■ استمارة المعلومات المشار إليها أعلاه، يتم تحميلها من الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للتوظيفة العمومية www.dgfp.gov.dz .				

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة الشباب

إعلان عن توظيف

- تعلن وزارة الشباب عن فتح اختبار مهني للالتحاق بمنصب الشغل المبين في الجدول أدناه:

منصب الشغل	نمط التوظيف	شروط الالتحاق	عدد المناصب المفتوحة	مكان التعيين	شروط أخرى
عامل مهني من المستوى الأول بعقد غير محدد المدة بالتوقيت الكامل	توظيف عن طريق الاختبار المهني	من بين المترشحين الذين يثبتون لياقة بدنية تتماشى والنشاط الواجب ممارسته	01	وزارة الشباب	
<u>يجب أن يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية:</u> - طلب خطي للمشاركة في الاختبار المهني، يحدد فيه المنصب المطلوب وكذا العنوان ورقم الهاتف والبريد الإلكتروني بدقة . - نسخة مصادق على مطابقتها للأصل من الشهادة أو الإجازة أو المستوى الدراسي أو التكويني. - شهادة طبية تثبت تأهيل المترشح لشغل منصب العمل المقصود، - نسخة مصادق على مطابقتها للأصل من شهادة إثبات وضعية المترشح اتجاه الخدمة الوطنية، - شهادة عمل تثبت الخبرة المهنية المكتسبة في تخصص له صلة مع منصب العمل المراد شغله، عند الاقتضاء، <u>يجب على المترشحين بعد التوظيف إتمام ملفهم بالوثائق الآتية:</u> - شهادة الميلاد - ستة (06) صور شمسية، - شهادة عائلية ، عند الاقتضاء . <u>تحديد آجال التسجيلات وإيداع الملفات:</u> ■ تودع أو ترسل ملفات الترشيح بمديرية الإدارة العامة-المديرية الفرعية للمستخدمين لدى وزارة الشباب، حي محمد الخامس رقم 01 ساحة اودان ، الجزائر الوسطى. ■ تاريخ اختتام تسجيل ملفات الترشيح محدد بـ 20 يوم ابتداء من تاريخ النشر الأول ، ■ لا تؤخذ بعين الاعتبار الملفات الناقصة أو تلك الواردة خارج آجال التسجيلات،					